

1 枚目(合計 4 枚)

◎総合管理学部学校推薦型選抜の志願者のみ記入してください。

## 総合管理学部入学志願者調書

受験 番号	※
----------	---

フリガナ				
氏 名		男・女	生 年 月 日	平成 年 月 日

高等学校名

学 校 名 ・ 所 属 科	入 学 年 月	卒 業 見 込 年 月
高等学校 科	令和 年 月	令和 年 月

(注)

- 1 本調書は、「指導者確認欄」を除き、すべて志願者本人が自筆で記入してください。  
なお、記入に際しては正確を期し、黒のボールペンを用い、かい書で丁寧に記入してください。
- 2 「指導者確認欄」に、志願者の在籍高等学校において志願者を最もよく知る指導者(担任教諭など)の署名、捺印を得た上で提出してください。この欄に、署名、捺印のない場合には選考の対象としません。
- 3 本調書に書ききれない場合には、該当する記入欄を自分で作成するか本調書の記入欄を複写(A4サイズ)する等して添付してください。また、**添付する資料がある場合は、A4サイズ(A3サイズの2つ折りは不可・製本不要)**としてください。
- 4 ※印欄は、記入しないでください。

作成にあたっては、以下のうち1つ以上の資質について言及できることが望ましい。

- (a) 高等学校生活において、文化・芸術・スポーツなど様々な分野で、個人や団体等の活動を通し、広く高い評価を得ている。
- (b) 高等学校のクラブ・サークル活動、生徒会活動などで指導的役割又は献身的な役割を果たし、広く高い評価を得ている。
- (c) 日本英語検定協会主催の実用英語検定、日本商工会議所主催又は全国経理教育協会主催の簿記検定、経済産業省所管による情報処理技術者試験などの高度な資格や水準を有する。
- (d) 社会的な奉仕活動その他社会的に継続的に参加し、広く高い評価を得ている。

2 枚目(合計 4 枚)

氏名	
----	--

受験番号	※
------	---

課外活動に関する報告

あなたが高等学校在学期間中に行った課外活動のすべてについて記入してください。

1 学校やその他の団体における主な課外活動記録（クラブ活動、生徒会活動、学外団体・組織での活動等）

複数の活動がある場合、開始年月の古い順に記入してください。なお、役員名等の欄には団体競技におけるポジション等は含みません。

活動年月	学 年	所属団体・組織の名称（活動内容）	役員名等
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			

2 各種大会、競技会、展覧会等での参加記録

高等学校在学期間中において、学外の組織・団体（高体連等）において実施された各種大会、競技会、展覧会等への参加について、文化系・体育系を問わず古いものから順に記入してください。

番号	開催年月	出場大会名称	主催機関	成績結果・公式記録	備考（ポジション等）
1	年 月				
2	年 月				
3	年 月				
4	年 月				
5	年 月				
6	年 月				
7	年 月				
8	年 月				
9	年 月				
10	年 月				

3 枚目(合計 4 枚)

氏 名	
-----	--

受験番号	※	
------	---	--

3 生徒会及び学外団体等での活動

あなたが前記1の欄に、生徒会活動、あるいは学外団体・組織での活動等について記入している場合、あなたが主として取り組んだこと、あるいはその成果について記入してください（複数ある場合にはそれぞれについてわかりやすく記入してください）。

4 資格・検定・段位等の取得（高等学校在学期間中のみ）

番号	取得年月	資格等の名称	資格級位	資格認定機関名
1	年 月			
2	年 月			
3	年 月			
4	年 月			
5	年 月			

指導者確認欄

以上1～4の記載が事実と相違ないことを認めます。

令和 年 月 日

高等学校名 \_\_\_\_\_

役職名等 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ ㊞

4 枚目(合計 4 枚)

氏 名	
-----	--

受験番号	※
------	---

5 志願の理由

本学総合管理学部を第一志望で受験する理由を、高等学校における学習及び課外活動の成果との関連において 400 字以内にまとめてください (横書きのこと)。

				5															
5																			
10																			
15																			
20																			

(200 字)

(400 字)